

CAIET DE SARCINI
privind

**Achiziționare Servicii de coordonator în materie de securitate și sănătate în muncă (SSM),
„Realizarea unui spațiu multifuncțional de recreere și sport”**

Cod SMIS 128053

CAIET DE SARCINI privind

Achiziționare Servicii de de coordonator în materie de securitate și sănătate în muncă (SSM), pentru proiectul „Realizarea unui spațiu multifuncțional de recreere și sport”

Cod SMIS 128053

1. DATE GENERALE

1.1. Denumire serviciu: Servicii de coordonator în materie de securitate și sănătate în muncă (SSM), pentru proiectul „Realizarea unui spațiu multifuncțional de recreere și sport” Cod SMIS 128053, în cadrul Contractului de finanțare nr 5291/14.04.2020 pentru proiectul “Realizarea unui spațiu multifuncțional de recreere si sport”, Cod SMIS 128053, Proiectul este finantat din Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 4 - Sprijinirea dezvoltarii urbane durabile, Prioritatea de investiții 4.2 –Realizarea de acțiuni destinate îmbunătățirii mediului urban, revitalizării orașelor, regenerării și decontaminării terenurilor industriale dezafectate (inclusiv a zonelor de reconversie), reducerii poluării aerului și promovării măsurilor de reducere a zgomotului, Obiectivul specific - Reconversia și refuncționalizarea terenurilor și suprafețelor degradate, vacante sau neutilizate din municipiile reședință de județ

1.2. Beneficiar: Municipiul Brașov

1.3 Amplasament: Prestările de servicii care fac obiectul prezentului caiet de sarcini se vor executa atât la amplasamentul obiectivului de investiții din Municipiul Brașov, cât și la sediul beneficiarului. Imobilul este constituit din teren neconstruit, are nr. cadastral 123045, conform cărții funciare cu nr. 123045, este în suprafață de 16.194 m², este situat în intravilanul Municipiului Brașov, aflându-se în proprietatea Municipiului Brașov, conform extrasului de Carte funciară cu nr. 170567 din data de 06.12.2018 eliberat de OCPI Brașov.

Imobilul este amplasat, conform certificatului de urbanism nr. 2870 din 27.10.2020, în V6-subzona spațiilor verzi publice cu acces nelimitat, parțial zonă circulații – parcări, în conformitate cu reglementările formulate prin PUZ Zona „La Iepure” aprobat prin HCL nr. 634 / 2013.

Folosința actuală: neproductiv și zona „B” de impozitare, conform zonificării municipiului Brașov, aprobat cu HCL 236/2015, republicată conform HCL 221/2016; municipiu categoria I.

În prezent terenul este liber de construcții. Este teren viran.

1.4 Situație existentă si obiective:

Se are în vedere realizarea unui spațiu multifuncțional de recreere și sport, constând în realizarea de alei, trotuare, piste pentru biciclete, amenajare spații verzi si construire pavilion administrativ.

Zona vizată prezintă o importanță deosebită în contextul orașului, cartierul de locuințe Valea Cetății fiind considerat, în urma unui studiu, cel mai verde cartier din municipiul cu cel mai mare procent de

spații verzi din România. Totodată, amplasamentul ce face obiectul studiului, aflat în zona de acces în aria naturală Muntele Tâmpa și într-o zonă pentru picnic deja amenajată, este în prezent un teren viran, lăsat în paragină care nu are caracter de reprezentativitate pentru traseul ce urmează a fi parcurs. Interesul autorității publice locale este, din punct de vedere urbanistic, de a recupera, salubrită și a reamenaja zona, astfel încât aceasta să devină o importantă zonă verde și de atracție pentru timpul liber al cetățenilor nu numai din zonă, ci și din întreaga localitate, în acest sens creând funcțiuni interesante cu caracter de noutate.

În acest context, obiectivele necesare a fi rezolvate în cadrul acestui proiect răspund necesității de refacere, reamenajare și punere în valoare a zonei, inclusiv completarea și dotarea ei cu toate instalațiile necesare unei zone de agrement.

Prin realizarea acestui proiect se dorește ca această zonă să devină un model de reconversie ecologică a siturilor abandonate și un spațiu de recreere și destindere atât pentru cetățenii orașului, cât și pentru turiști.

Terenul aparține municipalității și din acest punct de vedere este o oportunitate în realizarea investiției.

Amenajările ce s-au propus a se realiza respectă prevederile Planului Urbanistic Zonal și Regulamentul local de urbanism aferent „Zona La Iepure” aprobat prin HCL nr. 634 / 2013 pentru această zonă - V6 – SUBZONA SPAȚIILOR VERZI PUBLICE CU ACCES NELIMITAT – SUBZONA PĂDURILOR DE AGREMENT, înscriindu-se în cele enumerate prin documentația de urbanism:

- Activități sportive: teren de fotbal, pistă de alergări, terenuri de tenis
- Teren liber natural și zonă verde amenajată
- Amenajări ȋarc animale de companie
- Amenajări și mobilier specifice activităților de picnic
- Activități recreative culturale, amfiteatru natural
- Platformă din lemn/piatră spartă pentru scenă
- Platformă alimentație publică/comerț ambulant
- Construcții D+P de mici dimensiuni, pentru funcțiuni de întreținere, toalete publice
- Platforme de gunoi și toalete ecologice
- Foișor lemn
- Activități recreative – locuri de joacă pentru copii împărțite pe grupe de vârstă
- Locuri relaxare și jocuri colective
- Alei pietonale
- Alei/poteci montane

Coefficienți urbanistici

P.O.T. – maxim 10,00 %

C.U.T. - maxim 0,10 m²ADC/m² teren

Regim de înălțime – maxim D+P

LUCRĂRILE PROPUSE - Conform variantei alese din Studiul de Fezabilitate zona va fi amenajată cu un poligon pentru ciclism pentru învățarea școlarilor să se deplaseze în trafic cu ajutorul bicicletei, ca mijloc de mobilitate complementar celui auto. În acest sens proiectul propune o pistă

pentru biciclete cu lățimea de 2,00m – două benzi de circulație pe o lungime totală de cca 300m, cu un traseu sinuos, prevăzut cu treceri pentru pietoni, indicatoare de circulație rutieră, semafoare și un sens giratoriu. Terenul fiind în pantă, prin lucrările de sistematizare verticală premergătoare amenajărilor, panta acestuia va fi valorificată, piste pentru biciclete fiind proiectate pe teren în pantă, lucru des întâlnit la străzile din municipiul Brașov. În momentul examenelor vor intra pe traseu până la patru mașinuțe electrice pentru ca simularea să fie cât se poate de apropiată de problemele reale cu care se confruntă în trafic.

Pot participa simultan la curs cel mult 40 de cursanți repartizați la doi instructori.

De asemenea pentru amenajarea terenului este prevăzută o alee carosabilă care permite accesul auto ocazional pentru aprovizionarea depozitelor cu mașinuțe electrice, biciclete, utilaje de întreținere a parcului și vidanajarea toaletelor ecologice.

O alee pietonală principală pietruită străbate terenul pe axa nord-sud, făcând legătura dintre accesul pe teren, pavilionul administrativ și platoul belvedere situat la cota cea mai înaltă a amplasamentului. Această alee face legătura cu toate zonele amenajate pentru recreere – aparate fitness, foișoare, balansoare pentru adulți, locuri de joacă pentru copii. Din loc în loc, de-a lungul acesteia, sunt prevăzute bănci din lemn pentru odihnă.

Pentru introducerea acestui spațiu creat în circuitul spațiilor destinate activităților recreative cotidiene se vor efectua consolidări ale terenului, sistematizarea verticală a terenului și amenajări atât peisagere (plantații perene, zone verzi zone verzi înierbate și/sau plantate cu arbuști ornamentali și copaci specifici vegetației zonei climatice în care este situat amplasamentul), cât și amenajări de spații pentru recreere (se vor realiza spații de joacă pentru copii, foișoare, pergole, zone de odihnă).

De asemenea, sunt prevăzute două traversări pietonale ale canalului, pe latura de est a amplasamentului existent, care fac legătura cu versantul vestic împădurit al Dealului Piscul Vechi.

Odata cu realizarea amenajărilor, în interiorul incintei, se prevede montarea coșurilor de gunoi grupate în baterii de câte trei bucăți, pentru strângerea selectivă a deșeurilor. Pentru a se evita încărcarea cu sarcini inutile a amplasamentului studiat, luând în considerare terenul slab de fundare, recomandăm amplasarea de containere pentru strângerea selectivă a deșeurilor în afara terenului studiat, în zona parcarii amenajate pe locul parcarii existente, care va deservi acest parc, permițând autovehiculelor realizarea tuturor manevrelor corespunzătoare.

Organizarea de șantier va fi realizată pe platforma parcarii existente, amplasându-se două containere ecologice și două toalete ecologice până la finalizarea lucrărilor pe amplasamentul studiat. În momentul finalizării lucrărilor aceste containere vor fi demontate/ridicate și terenul se va aduce la forma inițială.

Bilanț teritorial propus

Suprafața totală studiată = 16.194,00m²

Suprafața terenul ce a generat studiul = 16.194,00m²

Spații verzi = 14.586,20 m²

Suprafața construită / amenajări = 1.607,80 m², din care:

- Suprafața totală alei = 1.431,60 m², din care
- Suprafața alei carosabile = 341,70 m²
- Suprafața piste pentru biciclete = 634,85 m²
- Suprafața alei pietonale = 379,45 m²
- Suprafața alei dale înierbate (procent de înierbare 50%) = 75,60 m²

Suprafața construcții = 107,00 m²

- pavilion administrativ = 60,00 m²
- toalete ecologice 2 buc. = 7,00 m²
- stâlpi de iluminat 90 buc. = 5,00 m²

- bănci 38 buc. = 3,50 m²
 - suprafață mineralizată terasă acoperită cu dale înierbate = 31,50 m²
- Suprafață platformă betonată service biciclete = 69,20 m²**

Este asigurat accesul persoanelor cu dizabilități la toate amenajările din parc, fiind prevăzută și toaletă ecologică pentru acestea adosată fațadei posterioare a pavilionului administrativ. Aleile din parc sunt suficient dimensionate pentru parcurgerea întregului traseu cu toate sinuozitățile propuse.

Echiparea și dotarea specifică funcțiunii propuse

Amenajare zone plantate cu gazon

Suprafețele ce urmează a fi semănate vor fi pregătite în prealabil și supuse următoarelor operațiuni:

- Așezare pământ fertil (manual) – strat de cel puțin 30 cm grosime
- Fertilizare de bază (azotat de amoniu granulat – 354 kg/ha)
- Greblare (pentru mărunțire sol), tăvălugire, ierbicidare
- Semănare gazon.

Lucrări de pregătire a solului pentru spații verzi

- *Curățarea terenului*

Aceasta constă în degajarea terenului de moloz, frunze, pietre, radacini și sapare h=5-10cm.

Deseurile rezultate în urma lucrărilor de amenajare a terenului se vor depozita pe platforma pentru gunoi sau în containerul special închiriat și vor fi transportate la o groapă de gunoi autorizată.

- *Pregătirea solului*

Pregătirea manuală a solului cuprinde saparea manuală cu cazmaua (h=20 cm), pentru pregătire strat fundare și priza cu stratul fertil și nivelarea solului după saptura.

- *Ameliorarea solului*

Se realizează în stratul de fundare al spațiilor verzi și în gropile de plantare, prin utilizarea unui amestec din pamant vegetal (80%), nisip (natural, nesalinizat, 10%), îngrășământ organic (1,7 kg/mp), aceasta include procurarea tuturor componentelor amestecului+transportul pe amplasament.

Plantări de arbori și arbuști

- *Arbori*

Se vor achiziționa arbori cu tulpina dreaptă, nedeteriorată, cu sistemul radacinilor bine dezvoltat și balotul de pamant întreg/compact, învelit în panza de sac.

Execuția lucrărilor are următoarele etape:

- pichetarea locurilor de plantare
- transportul arborilor de pamant
- executarea gropilor de plantare (dimensiune minim de două ori mărimea balotului de pamant)
- spațiul între balot și marginea gropii se umple cu amestecul pentru ameliorarea solului, la fel se procedează și cu fundul gropii.

Asocierea și dispunerea plantațiilor

Plantele lemnoase alese reprezintă materialul principal de construire a peisajului vegetal.

Zona loisir - conform planului de amenajare:

- suprafețe gazonate, dispuse în peluzele aferente zonei în care vor fi amplasate obiectele de arhitectură (foișoare, aparate de fitness, anambluri de joacă pentru copii) și pe întreaga suprafață a

terenului amenajat – un covor verde, uniform.

- în zona foișoarelor s-au propus grupuri de arbori, de talia I și a II-a, pentru umbrirea zonei în timp, tufe de arbuști și trandafiri urcători sau glicină pe pergolele/traforurile foișoarelor și balansoarelor. S-a ținut cont de habitusul speciilor, de coloristica frunzelor cât și de dispunerea varietatilor în concordanță cu sit-ul.

- S-au propus grupuri heterogene de arbusti/arbori pentru crearea dinamicității zonei - grupuri rezultate din asocierea speciilor

- Intreaga împrejmuire a terenului se va realiza numai din gard viu verde tot timpul anului - *Buxus sempervirens* des, cu înălțimea de 1,50m, cu lățimea de 30-40 cm, tăiat sub forma geometrică a unei prisme dreptunghiulare cu muchiile rotunjite la partea superioară, accentuând impresia de fluiditate a terenului, punând în valoare componenta organică a reliefului.

- Aleile interioare vor fi bordate de *Berberis thunbergii* *Atropurpurea* (Dracila japoneză cu flori galbene, mici și cu fructe roșii, lucioase) în care vor fi lăsate locuri de trecere spre zonele loisir

Zona centrală

- Vom considera ca zonă centrală zona organizată în jurul fântânii arteziene, aflată în axul accesului în parc, marcată prin sensul giratoriu al poligonului de ciclism – principal punct de atracție al acestuia.

- Spațiile verzi organizate în jurul fântânii decorative vor fi bordate, de asemenea cu *Berberis thunbergii* *Atropurpurea* (Dracila japoneză cu flori galbene, mici și cu fructe roșii, lucioase) cu înălțimea de maximum 50 cm și plantate cu trandafiri - fie într-o singură culoare - *Rosa Hybrid Tea Duftzanber*, fie în combinații de culori - *Rosa Hybrid Tea Ingrid Bergman* și *Rosa Hybrid Tea Casanova*.

Zona senzorială

- În partea de sud a terenului se va amplasa o pistă din lemn susținută de cabluri pentru bicicliștii experimentați și dornici de aventură cu un traseu sinuos, deasupra unui teren accidentat – cu pantă abruptă spre Valea Răcădăului. Pentru atenuarea impactului, în caz de accidente, acesată zonă va fi platată cu *Taxus baccata Repandens* (*Tisa Repandens*).

- Accesul pe alea pietonală este străjuit de o parte și de alta de câte un grup de trei *Juniperus communis Sentinel* (Ienupăr comun *Sentinel* – siluetă conică).

- Pe platoul belvedere va fi montat un foișor hexagonal acoperit cu glicina mov, iar de o parte și de alta balansoare pentru adulți pe care se cațără trandafiri urcători albi. Spre zona cu pista cu traseu sinuos se creează un ansamblu de brazi și brazi argintii pe care se proiectează foișorul îmbrăcat în glicină, iar spația se creează o dinamică pornind de pe Valea Răcădăului plantată cu iarbă și cu tisa până în vârful platoului străjuit de trunchiurile înalte ale brazilor.

- S-au proiectat grupuri heterogene - grupuri rezultate din asocierea speciilor de arbuști pentru a crea o zonă de separare între zona amenajată cu elemente din lemn, parte componentă a poligonului și spațiul de joacă pentru copii. Grupurile de arbori și arbuști creează o formă piramidală dând impresia de stabilitate și exprimă tendința spre înălțare. Grupurile sunt bine proporționate după principiul asimetriei și creează o senzație de calm, de protejare.

- Peluza de joc pentru copii formează un micro-relief prin prezența unor denivelări în teren, mobile cu văi înierbate ce sunt rezistente la călcare. Se folosește un amestec de gazon pentru această zonă.

- S-au proiectat grupuri omogene - o singura specie de brad comun în zona limitrofă terenului, începând cu accesul în incintă și în toată zona din platformei betonate și a pavilionului administrativ.

- În zona pavilionului administrativ, în apropierea aleii ce coboară spre canal pentru a face legătura

cu pădurea de pe Dealul Piscul Vechi va fi plantat un arțar siberian în jurul tulpinei căruia se va amplasa circular o bancă din lemn. Acest modul se va mai regăsi zona mediană a terenului, pe latura de est, în zona apropierea sensului giratoriu – permițând ochiului perspective din toate unghiurile și urcând spre platoul belvedere, fiind accente cromatice și volumetrice în întregul ansamblu.

- Pe versantul estic s-au propus grupuri heterogene - grupuri rezultate din asocierea speciilor jneapăn și specii de ienupăr de talie mică, creând un joc de nuanțe de verde tot timpul anului de o parte și de alta a aleilor ce fac legătura cu versantul Dealului Piscul Vechi, ce ajută totodată și la fixarea terenului.

Zona relaxare

- În spațiul de petrecere timp liber, atât sub pergole cât și pe „peretele” de vegetație se va planta *Hedera helix*.
- În zona adiacentă canalului existent amenajat se propune amenajarea unei fâșii verzi alcătuită dintr-o compoziție ierboasă/floricolă din specii de plante preponderent palustre, generând un micro-peisaj riveran.

Talia

Pentru amenajarea terenului se vor folosi plante lemnoase de diferite talii :

- arbori de talia I – brazi, molizi, pini, chiparos de California, arțar siberian
- arbori de talia II – pini, ienupări, brazi argintii
- arbori de talia III – pini, ienupări
- arbuști mijlocii – *forsythya*, *dracila*, *buxus*, lămâiță
- arbuști mici și acoperitori de sol – merișor, caprifoi târător.

1.5 Finanțare: Proiectul „Realizarea unui spațiu multifuncțional de recreere și sport”- Cod SMIS 128053” este finanțat cu fonduri externe nerambursabile accesate prin semnarea Contractului de finanțare nr. 5291/14.04.2020 prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 4 - Sprijinirea dezvoltării urbane durabile, Prioritatea de investiții 4.2 –Realizarea de acțiuni destinate îmbunătățirii mediului urban, revitalizării orașelor, regenerării și decontaminării terenurilor industriale dezafectate (inclusiv a zonelor de reconversie), reducerii poluării aerului și promovării măsurilor de reducere a zgomotului, Obiectivul specific - Reconversia și refuncționalizarea terenurilor și suprafețelor degradate, vacante sau neutilizate din municipiile reședință de județ și Bugetul Local.

2. OBIECT

Servicii de coordonator în materie de securitate și sănătate în muncă (SSM), pentru proiectul „Realizarea unui spațiu multifuncțional de recreere și sport”, cod SMIS 128053.

3. CERINTE OBLIGATORII PENTRU OFERTANTI

Responsabilități în ceea ce privește serviciile de coordonare în materie de securitate și sănătate:

Activitatea coordonatorului în materie de securitate și sănătate în muncă pe perioada elaborării proiectului tehnic și a execuției lucrărilor presupune îndeplinirea atribuțiilor și aspectelor impuse de Hotărârea 300/02 martie 2006 (actualizată) „privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile”, și a altor acte normative care vor actualiza/modifica această hotărâre pe parcursul derulării contractului de servicii, astfel:

3.1. Pentru a-și putea îndeplini atribuțiile coordonatorii în materie de securitate și sănătate trebuie:

- să participe la toate etapele de elaborare a proiectului tehnic și de realizare a lucrării;
- să participe la toate întrunirile care privesc elaborarea proiectului tehnic și realizarea lucrării;
- să primească, dacă este cazul, și să solicite managerului de proiect și antreprenorului elementele necesare îndeplinirii sarcinilor sale;
- să întocmească și să țină la zi registrul de coordonare;
- să întocmească și actualizeze dacă este cazul declarația prealabilă pentru ITM;
- să asigure consultanță în managementul securității muncii (organizarea cadrului educational-instruiri, dezvoltarea abilităților de comunicare, supraveghere și decizionale în aplicarea cerințelor SSM);
- să consilieze managerul de proiect și dacă este solicitat antreprenorul general, cu privire la toate aspectele ce țin de organizarea activității de informare și instruire organizate la nivel de șantier;
- face propuneri, dacă este solicitat, în cadrul ședințelor tehnice organizate de managerul de proiect cu privire la remedierea unor curențe ce pot apărea din punct de vedere al securității și sănătății în muncă și urmărește corectarea acestora;
- să realizeze minim o vizită de lucru săptămânală în șantier.

3.2. Să redacteze pe durata elaborării proiectului tehnic planul de securitate și sănătate care va fi ținut la zi și pe toată durata efectuării lucrărilor.

Coordonatorul va asigura desfășurarea activităților în condiții de securitate și sănătate pe tot parcursul desfășurării proiectului începând cu perioada de elaborare a proiectului tehnic și până la finalizarea lucrărilor de execuție.

A. Planul de securitate și sănătate trebuie să precizeze:

- cerințele de securitate și sănătate aplicabile pe șantier;
- să specifice riscurile care pot apărea;
- să indice măsurile de prevenire necesare pentru reducerea sau eliminarea riscurilor;
- să conțină măsuri specifice privind lucrările care se încadrează în una sau mai multe categorii cuprinse în anexa nr. 2 la Hotărârea nr. 300/2006 (actualizată);
- la elaborare să țină cont de toate tipurile de activități care se desfășoară pe șantier și să identifice toate zonele în care se desfășoară lucrările cuprinse în anexa nr. 2 la Hotărârea nr. 300/2006 (actualizată).

Planul de securitate și sănătate trebuie să conțină cel puțin următoarele:

- a) informații de ordin administrativ care privesc șantierul și, dacă este cazul, informații care completează declarația prealabilă prevăzută la art. 47 din Hotărârea nr. 300/2006 (actualizată);
- b) măsuri generale de organizare a șantierului stabilite de comun acord de către managerul de proiect și coordonatorii în materie de securitate și sănătate;
- c) identificarea riscurilor și descrierea lucrărilor care pot prezenta riscuri pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor;
- d) măsuri specifice de securitate în muncă pentru lucrările care prezintă riscuri; măsuri de protecție colectivă și individuală;
- e) amenajarea și organizarea șantierului, inclusiv a obiectivelor edilitar-sanitare, modalități de depozitare a materialelor, amplasarea echipamentelor de muncă prevăzute de antreprenori și subantreprenori pentru realizarea lucrărilor proprii;
- f) măsuri de coordonare stabilite de coordonatorii în materie de securitate și sănătate și obligațiile ce decurg din acestea;

g) obligații ce decurg din interferența activităților care se desfășoară în perimetrul șantierului și în vecinătatea acestuia;

h) măsuri generale pentru asigurarea menținerii

i) indicații practice privind acordarea primului ajutor, evacuarea persoanelor și măsurile de organizare luate în acest sens;

j) modalități de colaborare între antreprenori, subantreprenori și lucrătorii independenți privind securitatea și sănătatea în muncă.

Planul de securitate și sănătate va fi completat și adaptat în funcție de evoluția șantierului și de durata efectivă a lucrărilor sau a fazelor de lucru.

B. Registrul de coordonare

Registrul de coordonare va cuprinde ansamblul de documente redactate de către coordonatorul în materie de securitate și sănătate, informații privind evenimentele care au loc pe șantier, constatările efectuate și deciziile luate. Coordonatorul în materie de sănătate și securitate trebuie să consemneze în registrul de coordonare următoarele;

- numele și adresele antreprenorilor, subantreprenorilor și data intervenției fiecăruia pe șantier;
- lista cu efectivul lucrătorilor pe șantier și durata prevăzută pentru efectuarea lucrărilor;
- evenimentele importante care trebuie luate în considerare la realizarea proiectului, respectiv a lucrărilor, constatările și deciziile adoptate;
- observațiile, informațiile și propunerile privind securitatea și sănătatea în muncă aduse la cunoștința beneficiarului, managerului de proiect sau celor care intervin pe șantier și eventualele răspunsuri ale acestora;
- observațiile și propunerile antreprenorilor și subantreprenorilor privind securitatea și sănătatea în muncă;
- abaterile de la prevederile planului de securitate și sănătate;
- rapoartele vizitelor de control pe șantier și ale întrunirilor, dispozițiile care trebuie transmise;
- incidente și accidente care au avut loc.

C. Dosarul de intervenții ulterioare

Dosarul de intervenții ulterioare trebuie să cuprindă:

- documentația de intervenții ulterioare, cum ar fi planuri și note tehnice;
- prevederi și informații utile pentru efectuarea intervențiilor ulterioare în condițiile de securitate și sănătate;

Dosarul de intervenții ulterioare se întocmește încă din faza de proiectare a lucrării pe durata elaborării proiectului tehnic.

4. ATRIBUTHILE COORDONATORULUI ÎN MATERIE DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE PE PERIOADA DERULĂRII CONTRACTULUI

4.1. Pe durata elaborării proiectului tehnic

În conformitate cu art. 54 din Hotărârea nr. 300/2006 (actualizată), pe durata elaborării proiectului tehnic coordonatorul în materie de securitate și sănătate are următoarele atribuții:

- să coordoneze aplicarea prevederilor art. 51 și 52 din Hotărârea nr. 300/2006 (actualizată);
- să elaboreze sau să solicite să se elaboreze sub responsabilitatea sa, un plan de securitate și sănătate, precizând regulile aplicabile șantierului și ținând seama de activitățile de exploatare care au loc în cadrul acestuia;

- să pregătească un dosar de intervenții ulterioare, adaptat caracteristicilor lucrării, conținând elementele utile în materie de securitate și sănătate în muncă de care trebuie să se țină seama în cursul lucrărilor ce se vor desfășura ulterior;
- să adapteze planul de securitate și sănătate la fiecare modificare adusă proiectului tehnic;
- să transmită elementele planului de securitate și sănătate tuturor celor cu responsabilități în domeniu;
- să deschidă registru de coordonare și să-l completeze;
- să transmită planul de securitate și sănătate, registru de coordonare și dosarul de intervenții ulterioare beneficiarului și/sau managerului de proiect și coordonatorului în materie de securitate și sănătate pe durata realizării lucrării;
- să stabilească în colaborare cu beneficiarul/managerul de proiect măsurile generale de securitate și sănătate aplicabile șantierului;
- să armonizeze planurile de securitate și sănătate ale antreprenorilor cu planul de securitate și sănătate al șantierului;
- să organizeze coordonarea între proiectanți;
- să țină seama de toate eventualele interferențe ale activităților de șantier.

Coordonatorul în materie de securitate și sănătate care desfășoară activitate pe perioada elaborării proiectului tehnic trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- experiență în coordonare SSM execuție lucrări de construcții - 3 ani
- Certificat de coordonator în materie de securitate și sănătate actualizat la fiecare 3 ani.

4.2. Pe durata realizării lucrării

În conformitate cu art. 58 din Hotărârea nr. 300/2006 (actualizată) pe durata realizării lucrării coordonatorul în materie de securitate și sănătate în muncă are următoarele atribuții:

- să coordoneze aplicarea principiilor generale de prevenire și de securitate la alegerea soluțiilor tehnice și/sau organizatorice în scopul planificării diferitelor lucrări sau faze de lucru care se desfășoară simultan ori succesiv și la estimarea timpului necesar pentru realizarea acestor lucrări sau faze de lucru;
- să coordoneze punerea în aplicare a măsurilor necesare pentru a se asigura că angajatorii și dacă este cazul, lucrătorii independenți respectă principiile prevăzute la art. 56 din Hotărârea nr. 300/2006 (actualizată), într-un mod coerent și responsabil, și aplică planul de securitate și sănătate prevăzut la art. 54, lit. b);
- să adapteze sau să solicite să se realizeze eventualele adaptări ale planului de securitate și sănătate prevăzut la art. 54, lit. b) și ale dosarului de intervenții ulterioare prevăzut la art. 54, lit. c) în funcție de evoluția lucrărilor și de eventualele modificări intervenite;
- să organizeze cooperarea între angajatori, inclusiv a celor care se succed pe șantier, și coordonarea activităților acestora, privind protecția lucrătorilor, prevenirea accidentelor, și a riscurilor profesionale care pot afecta sănătatea lucrătorilor, informarea reciprocă și informarea lucrătorilor și a reprezentanților acestora și, dacă este cazul, informarea lucrătorilor independenți;
- să coordoneze activitățile care urmăresc aplicarea corectă a instrucțiunilor de lucru și de securitate a muncii;
- să ia măsurile necesare pentru ca numai persoanele abilitate să aibă acces pe șantier;
- să stabilească, în colaborarea cu managerul de proiect și antreprenorul, măsurile generale aplicabile șantierului;
- să țină seama de toate interferențele activităților din perimetrul șantierului sau din vecinătatea acestuia;
- să stabilească, împreună cu antreprenorul, obligațiile privind utilizarea mijloacelor de protecție colectivă, instalațiilor de ridicat sarcini, accesul pe șantier;
- să efectueze vizite comune pe șantier cu fiecare antreprenor sau subantreprenor, înainte ca aceștia să redacteze planul propriu de securitate și sănătate;

- să avizeze planurile de securitate și sănătate elaborate de antreprenori și modificările acestora;
- să viziteze fiecare amplasament al lucrărilor minim o dată pe săptămână și ori de câte ori se impune prezența acestuia atunci când este solicitat de beneficiar;
- alte cerințe impuse prin Hotărârea nr. 300/2006 (actualizată) și prin legislația curentă în domeniul de referință;

Coordonatorul în materie de securitate și sănătate în muncă care desfășoară activitate pe perioada execuției lucrărilor trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- experiență în coordonare SSM execuție lucrări de construcții - 3 ani
- Certificat de coordonator în materie de securitate și sănătate actualizat la fiecare 3 ani.

Funcția de Coordonator în materie de securitate și sănătate poate fi îndeplinită de aceeași persoană dacă:

- îndeplinește condițiile de experiență profesională solicitate atât pentru perioada de elaborare a proiectului tehnic cât și pentru perioada de execuție a lucrărilor;
- prezintă Certificat de coordonator în materie de securitate și sănătate actualizat la fiecare 3 ani.

Se solicită pentru dovedirea experienței similare prezentarea unui CV cu activitatea desfășurată, certificatul de atestare ca și coordonator în materie de securitate și sănătate și dovada actualizării lui la 3 ani conform prevederilor legale.

5. MODALITATEA DE LUCRU

După încheierea contractului, prestatorul va solicita beneficiarului documentele necesare a fi puse la dispoziție pentru îndeplinirea atribuțiilor conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini. Beneficiarul va emite ordinul de începere pentru prestarea serviciilor pentru perioada de elaborare a proiectului tehnic urmând ca după finalizarea proiectului tehnic, obținerea autorizației de construire și atribuirea lucrărilor de execuție, beneficiarul să emită ordinul de începere a prestării serviciilor pentru perioada de execuție a lucrărilor. Începerea prestării serviciilor este condiționată de încheierea și semnarea contractului de întocmire a proiectului tehnic.

Prestatorul câștigător are obligația ca în termen de 10 zile de la emiterea ordinului de începere pentru perioada de elaborare a proiectului tehnic să întocmească planul de securitate și sănătate, registru de coordonare și dosarul de intervenții.

În cazul în care se dispune oprirea lucrărilor pe motiv de nerespectare a reglementărilor legislative în domeniul securității și sănătății, imediat coordonatorul în materie de securitate și sănătate în muncă va înștiința în scris Beneficiarul, Antreprenorul și toți factorii implicați.

Prestatorul are obligația de a verifica îndeplinirea respectării condițiilor de securitate și sănătate de către executant, de minim o dată pe săptămână.

Pentru serviciul prestat se vor întocmi rapoarte lunare, rapoarte care se vor depune la Centru de Informare pentru Cetățeni (C.I.C) al Primăriei Municipiului Brașov, până la data de 10 ale lunii următoare lunii pentru care s-a făcut raportarea care vor fi însoțite de documente justificative privind prezența pe amplasamentul lucrărilor (minute/procese verbale, confirmate de executant).

Raportul final se va depune la Centru de Informare pentru Cetățeni (C.I.C) al Primăriei Municipiului Brașov, în termen de 10 zile de la înregistrarea ultimului raport lunar.

Achizitorul va verifica raportul și va elabora Procesul verbal de recepție în termen de 10 zile de la depunerea acestuia. În cazul existenței neconformităților prestatorul este obligat să completeze sau să corecteze omisiunile constatate, în termen de 5 zile de la data primirii solicitării beneficiarului.

Prețul contractului este ferm și nu se modifică sau ajustează pe toată perioada de derulare a contractului de prestare a serviciului.

6. FORMA DE ORGANIZARE

Forma de atribuire a contractului ce are ca obiect **Servicii de coordonator în materie de securitate și sănătate în muncă (SSM), pentru proiectul „Realizarea unui spatiu multifunctional de recreere si sport”** este de atribuire directă conform prevederilor Cererii de Finanțare.

7. PREZENTAREA OFERTEI

7.1 Modalitatea de prezentare a ofertei tehnice

Ofertantul va prezenta următoarele elemente, ca parte a propunerii tehnice:

- Metodologia de prestare a serviciilor;
- Organizarea și planificarea activităților și graficul de îndeplinire a serviciilor;
- Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite toate cerințele menționate în Caietul de sarcini.
- se va prezenta un grafic de prestare a serviciilor.

7.2 Modul de prezentare a ofertei financiare

Oferta financiară va cuprinde valoarea totală și graficul financiar de prestare a serviciilor.

Valoarea va fi defalcată pe: perioada de proiectare și perioada de execuție.

7.3. Valabilitatea ofertei

Perioada de valabilitate a ofertei va fi de minim 60 de zile calendaristice de la data depunerii ofertei.

8. DURATA CONTRACTULUI

Durata contractului este de la începerea serviciilor de proiectare până la recepția la terminarea lucrărilor și cuprinde 2 etape:

- perioada de prestare a serviciilor de la emiterea de către beneficiar a ordinului de începere pentru perioada de întocmire a proiectului tehnic și până la finalizarea proiectului (conform Contractului de finanțare perioada de întocmire a proiectului tehnic este de 3 luni);
- perioada de prestare a serviciilor de la emiterea de către beneficiar a ordinului de începere pentru perioada de execuție a lucrărilor și până la finalizarea acestora (conform Contractului de finanțare perioada de execuție a lucrărilor este de 7 luni);

NOTĂ: În cazul în care perioadele de elaborare a proiectului tehnic și de execuție a lucrărilor vor suferi modificări, prestarea serviciilor de coordonator SSM se va derula în concordanță cu acestea.

9. TERMENUL DE FINALIZARE A CONTRACTULUI

Prestarea contractului de servicii va fi considerată finalizată după semnarea Procesului verbal de recepție final de activitate, menționat la punctul 5 din prezentul caiet de sarcini, recepția raportului final de activitate fiind considerată și recepția la finalizarea contractului.

10. GARANTIA DE BUNA EXECUTIE

Prestatorul va constitui garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile legale.

11. MODALITATEA DE ADJUDECARE

Adjudecarea se va face în favoarea ofertantului ce prezintă oferta cu prețul cel mai scăzut.

DECLARAȚIE

**privind conflictul de interese pentru ofertanți /candidați/ofertanți asociați/
subcontractanți/terți susținători, conform art. 59 și art.60
din legea 98/2016 privind achizițiile publice**

1. Subsemnatul/a _____ în calitate de _____ (ofertant/candidat/ ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător), la procedura având ca obiect _____ în temeiul art. 59 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații și a excluderii din procedura de atribuire, ca nu mă încadrez în niciuna din situațiile prevăzute la art.60 din Legea cu privire la conflictul de interese, cum ar fi:

- a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire. (2). În sensul dispozițiilor lit. d), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

2. Subsemnatul/a _____ declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai _____ (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării:

Operator economic,

(semnătura autorizată)

LISTA

cu persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire a contractului având ca obiect:

Servicii de coordonator în materie de securitate și sănătate în muncă (SSM), pentru proiectul „Realizarea unui spațiu multifuncțional de recreere și sport” Cod SMIS 128053

1. COLIBAN ALLEN - Primarul Municipiului Brașov
2. RUSU SEBASTIAN-MIHAI - Viceprimar al Municipiului Brașov
3. BOGHIU-SAMOILĂ FLAVIA-RAMONA - Viceprimar al Municipiului Brașov
4. TRANDAFIR ADRIANA - Secretar General al Municipiului Brașov
5. MAVRODIN VALERIA - Șef Serviciul Contencios
6. TUDORACHE MARILENA - Director Economic, Direcția Economică
7. CRISTOLOVEAN VIORICA - Șef Serviciu Financiar Contabilitate
8. OPREA MARIA - Șef Serviciu Buget CFP
9. GARCEA LUCIAN - Consilier, Serviciul Financiar Contabilitate, Direcția Economică
10. BULARCA ADRIAN - Consilier, Serviciul Financiar Contabilitate, Direcția Economică
11. GAL MIHAELA - DIRECTOR TEHNIC
12. ALINA GHEORGHE- Inspector, Serviciul Investitii
13. LALA FLORIANA DANIELA - ȘEF SERVICIU SAP
14. CĂZĂNESCU LAURENȚIU - Consilier Achiziții Publice, SAP
15. MADAR VIORICA - Consilier Achiziții Publice, SAP
16. TOFAN ANNA MARIA - Consilier Achiziții Publice, SAP
17. FEKETE CLAUDIA - Consilier Achiziții Publice, SAP
18. DUMITRU LAURA MARIA - Consilier Achiziții Publice, SAP

OFERTĂ

Către, _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să presteze „Servicii de coordonator în materie de securitate și sănătate în muncă (SSM), pentru proiectul „Realizarea unui spațiu multifuncțional de recreere și sport” Cod SMIS 128053” pentru suma maximă totală de _____ (suma în cifre și în litere, precum și moneda) fără TVA, obținută prin însumarea valorilor totale pentru fiecare tip de anunț, plătită după recepția serviciilor prestate, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată (TVA) în valoare de _____ (suma în litere și în cifre, precum și moneda).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să presteze „Servicii de coordonator în materie de securitate și sănătate în muncă (SSM), pentru proiectul „Realizarea unui spațiu multifuncțional de recreere și sport” Cod SMIS 128053” în perioada _____ (perioada în litere și în cifre).

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să încheiem contractul de servicii și să constituim garanția de bună execuție în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, în conformitate cu prevederile art. 39 alin. (3) din HG 395/2016 și ale documentației de atribuire.

5. Precizăm că:
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

- ☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.
- ☐ nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

_____ (nume, prenume și semnătură), în calitate de _____ legal autorizat
să semnez oferta pentru și în numele _____ (denumirea/numele operatorului economic)

L.S